

# 编制说明

注：不得删减改变本说明的结构，无内容的部分请填写“无”。编写后删除蓝色注释文字。

## 一、工作简况

### （一）任务来源

主要阐述本项目的重要性和必要性，即回答为什么要制定本标准的问题。简要说明标准计划下达部门、年度和计划编号。

如已发布有与本标准相关的标准，可说明本标准与其他标准的对比关系，对实际应用的影响情况。

### （二）起草单位

除说明全部起草单位外，还应列明参与人员姓名、单位、分工。

### （三）主要工作过程

要按标准各阶段为单位分别编写。列出各阶段的关键内容。征求意见、审查阶段的主要内容要详细给出。征求意见要对征求对象的代表性、回复情况、意见处理情况进行总结说明。

1. 起草阶段
2. 征求意见阶段
3. 审查阶段（未经审查的不写本部分）
4. 报批阶段（未报批的不写本部分）

（写清每次会议召开的时间地点人物经过结果，每个阶段都进行了什么工作，简单书写）

## 二、标准编制原则和确定标准主要内容的依据

### （一）标准的编写原则

主要阐述标准制定或修订过程遵循的基本原则。

## **（二）提出本标准的依据**

阐明提出标准技术内容的依据，即相关技术方法的来源。不要写成任务来源部分的内容。涉及参数部分，写明具体参数来源。

## **（三）制定本标准的基础**

介绍本起草工作组或单位在该领域的既往工作情况和成绩，包括软硬件两方面。

## **（四）实验内容**

简要说明主要内容即可，不需重复标准文本。

## **（五）实际应用效果**

**三、主要试验或验证的分析、综述报告，技术经济论证，预期的经济效果**

### **（一）主要试验或验证的分析**

提出和确定标准主要技术指标、参数、公式、性能要求、试验方法、检验规则的依据，包括主要试验或验证数据分析、技术论证、预期的经济效果等。修订标准时应增加对标准新、旧版本主要技术内容改变的说明。不要重复标准内容。不可笼统概括。

### **（二）预期的经济效果**

### **（三）真实性验证**

**检测方法类标准在送审之前需要提供至少三家有资质实验室验证材料！**

## **四、采用国际标准和国外先进标准的程度**

主要说明采用国际标准程度，以及与国际标准水平的对比情况，或与测试的国外样品、样机的有关数据对比情况。

引用或参考国际、国外标准的，要附上标准中/英文版标准文本；借鉴国内其他标准的，也要附上标准文本。

## 五、与现行的法律、法规和强制性国家标准的关系

主要说明标准与相应法律法规和强制性标准之间的衔接、协调情况。列出与标准密切相关的法律法规、强制性标准的名称和编号。

## 六、重大分歧意见的处理经过和依据

说明各方面专家对标准主要内容（如参数、指标、试验方法）有哪些重大分歧，以及标准起草单位在修改完善标准过程中，对专家分歧意见的处理情况和处理的主要依据。

## 七、标准性质（强制性，推荐性）的建议，特别是对建议批为强制性标准的理由应充分说明

严格按照立项下达的性质编写。无需增加解释文字。

## 八、贯彻标准的要求和建议措施（组织实施、技术措施、过渡办法等）

## 九、废止现行有关标准的建议；

## 十、其他应予说明的事项。

主要包括标准项目任务完成中有关标准名称变更、对有争议问题、遗留问题处理、尚需探讨的问题和制定或修订配套标准的说明等。无即写“无”

## 十一、标准中涉及专利的情况说明